

## INFORMATIONS PRATIQUES

### CONTACT ADMINISTRATIF

Arnaud Ferrandiz  
formation@etan-groupe.fr

### DURÉE DE LA FORMATION

--> présentiel = 7 h  
--> e-learning = 00 h

### PRE-REQUIS

Aucun  
Questionnaire de positionnement  
en début de formation.

### PUBLIC CONCERNÉ

Directeur, chef d'entreprise,  
entrepreneur, commercial.

### LES +

Appropriation d'un outil opérationnel  
adapté à tout type de communication.  
Suivi personnalisé post formation par  
téléphone et sur site pendant 2 mois.

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE

Arnaud Ferrandiz, responsable  
formation.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Exposés, exercices pratiques, mise en  
situation.

### EVALUATION

Fiche de validation des acquis en fin  
de formation.  
Reformulation des acquis oralement  
après chaque journée.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de  
handicap, veuillez nous contacter.

### DATES PERSONNALISÉES

### TARIFS SUR DEVIS

Après analyse des besoins

MAJ : le 13/09/2024

# RÉUSSIR SON PITCH D'ENTREPRISE



## NOTRE MISSION

Vous accompagner afin d'avoir toutes les clés pour capter, captiver puis capturer votre public et emporter ainsi l'adhésion.



## OBJECTIFS OPÉRATIONNELS ET PÉDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Structurer un discours convaincant.
- Se présenter de manière concise, percutante et claire.
- Prendre la parole avec aisance.

## PROGRAMME



### JOUR 1

#### 1/ L'avant-pitch : se préparer

Comprendre et maîtriser les différents types de pitch.  
Identifier le positionnement de son entreprise, son identité.  
Repérer ses points forts, ses avantages différenciants et ses savoir-faire.  
Sélectionner et hiérarchiser les informations les plus pertinentes.

#### 2/ Créer un message percutant

Définir le plan.  
Structurer les temps forts.  
Trouver une accroche pour capter votre auditoire.  
Bien conclure.

#### 3/ S'entraîner pour rôder son discours et gagner en fluidité

Utiliser des techniques de prises de parole en public.  
Se chronométrer pour mesurer son temps de parole.  
Adapter son intervention en fonction de l'auditoire et du type de discours attendu.

#### 4/ Faire face à des situations déstabilisantes

Apprendre à chasser et gérer le stress.  
Canaliser ses émotions.  
Gérer une critique ou un compliment.