

INFORMATIONS PRATIQUES

CONTACT ADMINISTRATIF

Maud Bochart
formation@etan-groupe.fr

DURÉE DE LA FORMATION

--> présentiel = 14 h
--> e-learning = 00 h

PRE-REQUIS

Aucun.
Questionnaire de positionnement
en début de formation.

PUBLIC CONCERNÉ

Managers, dirigeants et toute
personne en charge de la
communication digitale

LES +

Mise en avant d'outils marketing
digital et mise en pratique.
Suivi personnalisé post formation par
téléphone et sur site pendant 2 mois.

RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE

Arnaud Ferrandiz, responsable
formation.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Mise en situation, démonstration,
exercices pratiques.

EVALUATION

Fiche de validation des acquis en fin
de formation.
Reformulation des acquis oralement
après chaque journée.

ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de
handicap, veuillez nous contacter.

DATES PERSONNALISÉES

TARIFS SUR DEVIS

Après analyse des besoins

RÉINVENTONS LES RÉUNIONS D'ENTREPRISES



NOTRE MISSION

Vous faire découvrir l'univers des réseaux sociaux, les maîtriser et les utiliser pour
développer votre communication.



OBJECTIFS OPÉRATIONNELS ET PÉDAGOGIQUES

Une formation dynamique pour transformer des réunions longues et inefficaces... en
moments utiles, courts et engageants.

Les participants apprennent à préparer des réunions avec un vrai objectif, choisir le bon
format, rythmer les échanges, limiter les digressions et favoriser la participation de
chacun.

PROGRAMME



JOUR 1

Matin

- Diagnostic des pratiques actuelles
- Cartographie des réunions existantes
- Identifier ce qui sert / ce qui parasite
- Les 5 leviers d'une réunion performante
- Objectifs & design de réunion
- Choisir le bon format
- Clarifier le résultat attendu
- Construire un ordre du jour intelligent

Après-midi

- Rôles & postures
- Animateur vs chef
- Responsabiliser les participants
- Règles collectives simples
- Techniques d'animation efficaces
- Séquences courtes & rythmées
- Méthodes pour décider
- Faire parler les silencieux... sans braquer le groupe
- Exercices & mises en pratique
- Réécriture d'un ordre du jour
- Mini simulations
- Feedback collectif

INFORMATIONS PRATIQUES

CONTACT ADMINISTRATIF

Maud Bochard
formation@etan-groupe.fr

DURÉE DE LA FORMATION

--> présentiel = 14 h
--> e-learning = 00 h

PRE-REQUIS

Aucun.
Questionnaire de positionnement
en début de formation.

PUBLIC CONCERNÉ

Managers, dirigeants et toute
personne en charge de la
communication digitale

LES +

Mise en avant d'outils marketing
digital et mise en pratique.
Suivi personnalisé post formation par
téléphone et sur site pendant 2 mois.

RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE

Arnaud Ferrandiz, responsable
formation.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Mise en situation, démonstration,
exercices pratiques.

EVALUATION

Fiche de validation des acquis en fin
de formation.
Reformulation des acquis oralement
après chaque journée.

ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de
handicap, veuillez nous contacter.

DATES PERSONNALISÉES

TARIFS SUR DEVIS

Après analyse des besoins

RÉINVENTONS LES RÉUNIONS D'ENTREPRISES



NOTRE MISSION

Vous faire découvrir l'univers des réseaux sociaux, les maîtriser et les utiliser pour
développer votre communication.



OBJECTIFS OPÉRATIONNELS ET PÉDAGOGIQUES

Une formation dynamique pour transformer des réunions longues et inefficaces... en
moments utiles, courts et engageants.

Les participants apprennent à préparer des réunions avec un vrai objectif, choisir le bon
format, rythmer les échanges, limiter les digressions et favoriser la participation de
chacun.

PROGRAMME



JOUR 2

Matin

Gérer les situations sensibles

- Conflits, tensions, ego forts
- Réunions hybrides / visio
- Discussions qui tournent en rond
Réunions spécialisées (au choix selon le groupe)
- Réunion d'équipe
- Pilotage de projet
- Réunion stratégique
- Points rapides "stand-up"
Limiter la réunionnite
- Alternatives à la réunion
- Règles d'entreprise
- Indicateurs de performance des réunions

Après-midi

Boîte à outils pratique

- Modèles d'agenda
- Canevas de compte rendu
- Tableaux de suivi

10 Atelier immersif

- Conception & animation d'une vraie réunion
- Observation + coaching
- Débrief individuel

Conclusion & plan d'action

- Charte des réunions de l'entreprise
- Engagements chacun
- Feuille de route sur 3 mois